






## “SWISS-GERMANY 8 DAYS”

<b>วันที่ 1</b>	<b>ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ - ซูริค (สวิตเซอร์แลนด์)</b>	
22.00 น.	พร้อมคณะที่สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ D16-19 สายการบินไทย เจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระและการเช็คอิน	
<b>หมายเหตุ</b>	ทางบริษัทได้เตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ก่อน 15 วัน โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองที่พัก, ร้านอาหาร สถานที่เข้าชมต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าให้กับกรุ๊ปทัวร์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ภัยพิบัติ, การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง ทำให้การเดินทางล่าช้า หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายตามโปรแกรมได้ หัวหน้าทัวร์ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ชำระแล้ว เพราะทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกิดขึ้นนอกจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัทฯ มิอาจรับผิดชอบได้	
<b>วันที่ 2</b>	<b>ซูริค - เบิร์น - ทะเลสาบเบลลาเซ - อินทอลาเก้น</b>	
00.35 น.	เดินทางสู่นครซูริค โดยสายการบินไทยเที่ยวบินที่ TG970	
06.55 น.	คณะถึงสนามบินนครซูริค หลังผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองแล้ว นำคณะออกเดินทางสู่กรุงเบิร์น นครหลวงอันงามสง่าของประเทศ และเป็นเมืองมรดกโลกอันล้ำค่าที่ได้รับการอนุรักษ์มาสู่ปัจจุบัน เบิร์นสร้างขึ้นในยุคกลางของยุโรป องค์การยูเนสโก ประกาศให้ส่วนหนึ่งของเมืองเบิร์นเป็นมรดกโลก ชมหอนาฬิกาที่มีหน้าปัดขนาดใหญ่ มีลักษณะเป็นประติมากรรมตั้งคร่อมอยู่ครึ่งถนน ผ่านชมโบสถ์ และย่านเมืองเก่าที่มีร้านค้าเรียงรายมากมาย ผ่านชมน้ำพุที่ตั้งอยู่กลางถนนเป็นระยะๆ อย่างสวยงาม มีถนนคนเดินที่สวยงามอีกเส้นหนึ่งของยุโรป สัมกับเป็นเมืองหลวงของประเทศ	
12.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร</b>	Chinese

<p>บาย</p>	<p>นำท่านเดินทางไปชมทะเลสาบสีฟ้าเบลลาเซ่ (Blausee) ทะเลสาบที่สวยงามที่สุด ตั้งอยู่ในเขตแบร์นเนอร์ โอเบอร์ลันด์ ระหว่าง Kandersteg และ Frutigen เป็นทะเลสาบขนาดย่อม มีชื่อเสียงในเรื่องสีของน้ำในทะเลสาบที่ใสเหมือนผลึกคริสตัลสีฟ้าเทอร์ควอยส์ จนสามารถมองเห็นฝูงปลาแหวกว่ายได้อย่างชัดเจน ทะเลสาบที่นี่มีความสวยงามในทุกฤดู โดยเฉพาะอย่างยิ่งในฤดูใบไม้เปลี่ยนสี และฤดูหนาว นอกจากนี้สถานที่นี่ยังขึ้นชื่อว่าเป็นหนึ่งในที่ตกปลาเทราต์ปลอดสารพิษ คุณภาพดีเยี่ยมแห่งหนึ่งในสวิตเซอร์แลนด์ เนื่องจากเป็นแหล่งอนุบาลปลาเทราต์แบบออร์แกนิกนั่นเอง อีสาระให้ท่านได้เก็บภาพประทับใจ แล้วเดินทางเข้าสู่เมืองอินเทอลาเก้นที่มีความสำคัญประหนึ่งเมืองหลวงของแบร์นเนอร์ โอเบอร์ลันด์ ชื่อของเมืองมาจากทำเลที่ตั้งของ 2 ทะเลสาบ Thunersee และ Brienersee</p>	
<p>19.00 น.</p>	<p><b>รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร</b></p>	<p>Local</p>
<p></p>	<p>นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL METROPOLE INTERLAKEN**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน</p>	<p><a href="http://www.metropole-interlaken.ch">www.metropole-interlaken.ch</a></p>
<p><b>วันที่ 3</b></p>	<p><b>อินเทอลาเก้น - กรินเดอวาลด์ - ยอดเขาเยุงเฟรา (TOP OF EUROPE) - เลาเทรอบรุนเน่น - เมืองลูเซิร์น</b></p>	
<p>07.00 น.</p>	<p><b>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม</b></p>	<p>Buffet</p>
<p>08.30 น.</p>	<p>ออกเดินทางสู่เมืองกรินเดอวาลด์ จุดเริ่มต้นของการท่องเที่ยวยอดเขาเยุงเฟราโดยรถไฟไคซ์ ปี 2001 UNESCO ประกาศให้ยอดเขาเยุงเฟรา เป็นพื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติแห่งแรกของยุโรป นำคณะนั่งรถไฟท่องเที่ยวธรรมชาติของ JUNGFRAUBAHN ขึ้นพิชิตยอดเขาเยุงเฟราที่มีความสูงกว่าระดับน้ำทะเลถึง 3,454 เมตร (สูงเป็นอันดับ 2 ของสวิตเซอร์แลนด์) ซึ่งได้รับการยกย่องว่าเป็น TOP OF EUROPE ระหว่างเส้นทางนำท่านสู่ยอดเขาแฉะชมกลาเซียร์ หรือธารน้ำแข็งขนาดใหญ่ จนถึงสถานีรถไฟที่สูงที่สุดในยุโรป เพลิดเพลินและสนุกสนานกับการเล่นหิมะในลานกว้าง Sphinx จุดชมวิวที่สูงที่สุดในยุโรป มองเห็นได้กว้างไกลที่สุด ณ จุด 3,571 เมตร ชมถ้ำน้ำแข็งที่แกะสลักให้สวยงาม อยู่ใต้ธารน้ำแข็ง 30 เมตร สัมผัสกับภาพของธารน้ำแข็ง Aletsch ที่ยาวที่สุดในเทือกเขาแอลป์ ยาวถึง 22 กิโลเมตร และหนา 700 เมตรโดยไม่เคยละลาย อีสาระให้ท่านได้สนุกสนาน และเพลิดเพลินกับกิจกรรมบนยอดเขาเยุงเฟรา และไม่ควรพลาดกับการส่งโปสการ์ด โดยที่ทำการไปรษณีย์ที่สูงที่สุดในยุโรป</p>	
<p>12.00 น.</p>	<p><b>รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร</b></p>	<p>Local</p>
<p>บาย</p>	<p>นำคณะเดินทางลงจากยอดเขาโดยรถไฟไม่เข้าเส้นทางเดิม เส้นทางแสนสวยผ่านเมืองปลอดมลพิษที่ไม่อนุญาตให้รถยนต์วิ่ง แล้วเปลี่ยนขึ้นรถไฟไคซ์ ออกเดินทางสู่เมืองลูเซิร์น เมืองท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงเป็นเวลานับศตวรรษมาแล้วที่นักท่องเที่ยวและบุคคลผู้มีชื่อเสียงพากันมาเยือนเมืองนี้ อีสาระให้ซื้อปิงปองค้ำขันดีของชาวสวิสในเขตคนเดินย่านเมืองเก่าอาทิ นาฬิกาขันทันดี, มีดพับวิคตอเรียน็อกซ์, นาฬิกาแก้ว, ช็อกโกแลตและอื่น ๆ อีกมากมายตามอัธยาศัย</p>	<p>(12.50 ก.ม.)</p> 
<p>19.00 น.</p>	<p><b>รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร</b></p>	<p>Chinese</p>
<p></p>	<p>นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL ASTORIA LUCERNE**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน</p>	<p><a href="http://www.astoria-luzern.ch/en">www.astoria-luzern.ch/en</a></p>
<p><b>วันที่ 4</b></p>	<p><b>เที่ยวเมืองลูเซิร์น - วาดูซ (รัฐอิสระลิเค่นสไตน์) - ฟุสเซ่น (เยอรมัน)</b></p>	
<p>07.00 น.</p>	<p><b>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม</b></p>	<p>Buffet</p>
<p>08.00 น.</p>	<p>นำคณะเที่ยวชมเมืองลูเซิร์น นำชมรูปสลักสิงโตหินบนหน้าผา สร้างขึ้นเพื่อเป็นเกียรติแก่ทหารรับจ้างชาวสวิส เที่ยวชมสัญลักษณ์ของเมืองคือ สะพานชาเปิล สะพานไม้ทอดตัวข้ามแม่น้ำรอยส์ ในอดีตสร้างมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 14 ถือได้ว่าเป็นสะพานไม้ที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป ภายหลังได้มีการบูรณะขึ้นมาใหม่หลังจากถูกไฟไหม้ โดยด้านหลังมียอดเขาพิลาตุสเป็นฉากสวย จากนั้นนำคณะเดินทางสู่เมืองวาดูซ (Vaduz) เมืองหลวงแห่งรัฐอิสระลิเค่นสไตน์ เมืองน่ารักและมีชื่อเสียงในเรื่องของแสตมป์ ตั้งอยู่พรมแดนระหว่างสวิส-ออสเตรียโดยอิงด้านการเงินของประเทศสวิตเซอร์แลนด์เป็นหลัก เมืองเล็กๆแห่งนี้</p>	 <p>(132 ก.ม.)</p>

	ปกครองโดยราชวงศ์ที่เก่าแก่	
12.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร</b>	Chinese
บ่าย	นำคณะเดินทางผ่านทะเลสาบคอนสแตนซ์ (Lake Constance) หรือ ทะเลสาบโบเดนเซ (Bodensee) ทะเลสาบที่ใหญ่เป็นอันดับ 3 ของยุโรป และกินอาณาเขตพรมแดน 3 ประเทศ ได้แก่ เยอรมัน ออสเตรีย และสวิตเซอร์แลนด์ที่เมืองเบรเกินซ์ จนเข้าสู่เส้นทางสายโรแมนติกของเยอรมัน (Romanticstrasse) เส้นทางท่องเที่ยวที่โด่งดังที่สุดโดยสิ้นสุดที่ฟุสเซน เมืองสุดท้ายบนถนนสายโรแมนติก เคยมีความรุ่งเรืองในอดีตตั้งแต่ยุคโรมัน ที่ใช้เมืองนี้เป็นจุดแวะพักขนถ่ายสินค้าและซื้อขายเกลือมาแต่โบราณ ชมเมืองที่แสนจะน่ารัก มีร้านอาหาร, โรงแรมที่พัก ตลอดจนร้านอาหารที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว	(162 ก.ม.)
19.00 น.	<b>รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร</b>	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL HIRSCH**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	<a href="http://www.hotelfuessen.de">www.hotelfuessen.de</a>
<b>วันที่ 5</b>	<b>ฟุสเซน - เที่ยวชมเมือง - หมู่บ้านชวานสเกา - ปราสาทนอยชวานสไตน์ - อินสbruck</b>	
07.00 น.	<b>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม</b>	Buffet
08.00 น.	นำท่านออกเดินทางสู่หมู่บ้านชวานสเกา เป็นที่ตั้งของปราสาทแห่งเทพนิยายนอยชวานสไตน์ ปราสาทสวยที่แม่แต่ราชาการ์ตูนวอลท์ดิสนีย์ยังหลงใหล และนำไปเป็นต้นแบบของปราสาทเจ้าหญิงนิทรา ในสวนสนุกดิสนีย์แลนด์ บันทึกภาพสวยที่มีปราสาทนอยชวานสไตน์ และปราสาทไฮเซนชวานสเกาเป็นฉากหลัง กษัตริย์ลูควิชที่ 2 ทรงมีพระประสงค์ที่จะสร้างปราสาท 3 แห่งที่ยิ่งใหญ่อันได้แก่นอยชวานสไตน์, ลินเดอฮอฟ และแฮเรนคิมเซ ให้เป็นมรดกอันล้ำค่าแห่งรัฐบาวาเรีย ชมวิวทิวทัศน์อันงดงามของตัวปราสาทที่โดดเด่น และมีทะเลสาบและธารน้ำแข็งล้อมรอบจากสะพานมาเรีย ซึ่งพาดผ่านโตรกผาพอลเล็ท เป็นจุดชมวิวดังงามที่สุดของปราสาทที่สร้างบนหน้าผาสูง 200 เมตร ในปี ค.ศ. 1869 คริสเตียนจังก์ เป็นผู้ออกแบบตัวปราสาทภายนอก ให้เหมือนฉากละครในอุปรากรของวากเนอร์ เข้าสู่ภายในตัวปราสาทเพื่อชมความสวยที่ได้รับการตกแต่งอย่างอลังการ ด้วยภาพเขียนเกี่ยวกับเรื่องราวอุปรากรและห้องทรงงาน, ห้องท้องพระโรง, ห้องบรรทม ล้วนแต่งงดงามจนยากที่จะพรรณนา (มี Audio ภาษาไทยบรรยาย)	
12.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร</b>	Local
บ่าย	นำคณะออกเดินทางสู่เมืองอินสbruck เมืองหลวงแห่งแคว้นทิโรล เจ้าของดินแดนออสเตรียนแอลป์ นำท่านเที่ยวชมเมืองอินสbruck ที่ได้รับการกล่าวขานว่างดงามเมืองหนึ่งในเทือกเขาแอลป์ แม่แต่ราชสำนักของราชวงศ์ฮับส์บูร์กที่ยิ่งใหญ่ยังคงสร้างที่พานักไวส์เนอร์ของเมืองอยู่ที่ อาคารหลังคาทองคำ (Goldness Dachl) ที่สร้างขึ้นด้วยความประณีตละเอียดอ่อน และมีอายุเก่าแก่กว่า 500 ปี จนกลายเป็นสัญลักษณ์ของเมือง ประทับใจกับเฮลบลิงเฮาส์ (Helblinghaus) ตึกสมัยโกธิคตอนปลายที่มีการเพิ่มศิลปะแบบโรโคโคเข้าไปในศตวรรษที่ 18 ทำให้ดูโดดเด่นและหรูหรายิ่งขึ้น โรงแรมโกลเดนเนอร์แอดเลอร์ สร้างตั้งแต่ ค.ศ. ที่ 16 เป็นโรงแรมที่เก่าแก่ที่สุดของเมือง, วังฮอฟบูร์ก (Hofburg) ที่แปรพระราชฐานในช่วงฤดูหนาว, ฮอฟเกอเค์ (Hofkirche) ที่ถูกสร้างขึ้นใน ค.ศ. 1563 และสวนสาธารณะ (Hofgarten) ให้ความร่มรื่นและงดงามไปด้วยไม้ดอกนานาพันธุ์	(115 ก.ม.) 
19.00 น.	<b>รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร</b>	Chinese
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL INNSBRUCK**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	<a href="http://www.hotelinnsbruck.com">www.hotelinnsbruck.com</a>
<b>วันที่ 6</b>	<b>อินสbruck - มิวนิค - เที่ยวชมเมือง</b>	
07.00 น.	<b>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม</b>	Buffet
08.00 น.	นำคณะออกเดินทางสู่นครมิวนิค ซึ่งถือได้ว่าเป็นประตูของยุโรป เมืองมิวนิค หลากหลายด้วยสถาปัตยกรรมที่แตกต่าง อีกทั้งยังเป็นเมืองหลวงแห่งแคว้นบาวาเรียอีกด้วย	(163 ก.ม.)
12.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร</b>	Chinese

	เที่ยวชมเมืองมิวนิค ที่มีความหลากหลายด้วยสถาปัตยกรรมที่แตกต่าง เมืองหลวงแห่ง แคว้นบาวาเรียแห่งนี้เคยตกอยู่ภายใต้การปกครองของราชวงศ์วิทเทิลสบัค และพัฒนา เมืองให้มีความสำคัญที่สุดทางตอนใต้ของเยอรมนี เป็นแหล่งผลิตเบียร์ ศูนย์กลางการผลิต รถยนต์ BMW นำท่านบันทึกภาพกับพระราชวังนิมเฟินเบิร์กหรือพระราชวังฤดูร้อน เข้าสู่เขต เมืองเก่า อาทิ โบสถ์ที่มีรูปโดมหัวหอม, ประตูชัย, ย่านมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่, หอสมุด แห่งชาติ, โรงละครโอเปร่า, เรสซิเด้นท์ อิศระให้ท่านได้ช้อปปิ้ง เริ่มจากโรงละครแห่งชาติ เป็นจุดเริ่มต้นของถนนสายสำคัญคือ ถนนแมกซิมิเลียน สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 19 ได้ชื่อว่า เป็นถนนที่สวยงามอีกแห่งหนึ่งของเมืองนี้ เป็นที่ตั้งร้านขายของแบรนด์เนมราคาแพง และเป็น ที่ตั้งของโรงแรมหรูระดับ 5 ดาว นักท่องเที่ยวมาเดินเล่นบนถนนสายนี้อาจได้กระทบไหล่ ดารารวมมหาเศรษฐีระดับโลก จัดธุระสมาเรียนใจกลางเมืองเก่า นักท่องเที่ยวพลาดไม่ได้ที่จะ ชมตุ๊กตาเดินรำ ที่ประดับอยู่บนอาคารเทศบาลเมืองเก่า เวลา 11.00 น. และ 17.00 น. ของ ทุกวัน ได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวที่มาเยือน	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Thai
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก NH NEUE MESSE**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	<a href="http://www.nh-hotels.com">www.nh-hotels.com</a>
<b>วันที่ 7</b>	<b>เดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ</b>	
07.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
09.00 น.	ได้เวลาอันสมควร นำคณะออกเดินทางสู่สนามบินนครมิวนิค เพื่อเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ มี เวลาให้ท่านได้ทำ TAX REFUND คินนาก่อนการเช็คอิน	(38 ก.ม.)
13.35 น.	ออกเดินทางโดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG925	
<b>วันที่ 8</b>	<b>กรุงเทพฯ</b>	
06.10 น.	สายการบินไทยนำท่านเดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ	

(หมายเหตุ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโปรแกรมเพื่อความเหมาะสมโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า  
โดยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ที่นักท่องเที่ยวได้รับเป็นหลัก)

PERIOD	Tour Fare Adults	Child 4-11 With Bed	Child 4-6 No Bed	DBL SGL USED	SGL SUPP	NO TKT ADL / CHD
13-20 มี.ค. 2563	79,000.-	72,000.-	64,000.-	12,500.-	8,500.-	-25,000.- -20,000.-
12-19 เม.ย. 2563	87,000.-	79,000.-	70,000.-	12,500.-	8,500.-	-31,000.- -24,000.-
8-15 พ.ค. 2563	82,000.-	74,000.-	66,000.-	12,500.-	8,500.-	-25,000.-
29 พ.ค.- 5 มิ.ย. 2563						-20,000.-
19-26 มิ.ย. 2563						

ค่าทัวร์รวม :

- ✓ ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับ รวมค่าภาษี และส่วนเพิ่มของน้ำมันเชื้อเพลิง ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
- ✓ ค่ารถโค้ชมาตรฐานยุโรป ท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าทิปพนักงานขับรถ
- ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่าในระดับราคาเดียวกัน โดยพักเป็นห้องแบบ Twin / Double ในกรณีที่ท่านจอง  
ห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple) บางโรงแรมอาจจัดเป็นเตียงเสริมแทน, โรงแรมหลายแห่งในยุโรปส่วนใหญ่จะไม่มี  
เครื่องปรับอากาศ และอาจมีการเปลี่ยนย้ายเมืองพัก หากวันดังกล่าวมีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้  
ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลิศรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ
- ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าสวีเดนเชอร์แลนด์ (เชงเก้น)
- ✓ ค่าบริการนำทัวร์โดยหัวหน้าทัวร์ผู้มีประสบการณ์เกี่ยวข้องและคอยดูแลอำนวยความสะดวกการเดินทาง 1 ท่าน
- ✓ ค่าประกันการเดินทางของ MSIG เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย แบบ TRAVEL GROUP TOUR คู่ครองการสูญเสียชีวิต/  
อวัยวะ/สายตาหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง จากอุบัติเหตุ สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุ 16-75 ปี จำนวนเงินเอาประกันภัย  
1,000,000 บาท / ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ รวมถึงค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องหลังจากกลับถึงประเทศไทย  
150,000 บาท ทั้งนี้ครอบคลุมถึงประกันสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว

	<p>✓ ค่ายกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 30 กิโลกรัม ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเองไม่เกิน 7 กิโลกรัม</p>
<b>ค่าทัวร์ไม่รวม :</b>	
	<p><input checked="" type="checkbox"/> ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ และไกด์ท้องถิ่น</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพักค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทจัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม</p>
<b>การจองทัวร์ (How to make your reservation)</b>	
	<p>หากท่านสนใจและประสงค์จะเดินทางกับ EUROPEAN HOLIDAY กรุณาติดต่อ Travel Agent ใกล้บ้านหรือที่ท่านรู้จักและเชื่อถือได้ ซึ่งจะดูแลท่านด้วยขั้นตอนที่ง่าย สะดวก และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการยืนยันการเดินทางของท่าน กรุณาจองทัวร์และชำระเงินมัดจำล่วงหน้า 30,000 บาทต่อผู้เดินทางหนึ่งท่าน ภายใน 3 วันนับจากวันที่จอง ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน และกรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข</p>
<b>ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ (Cannot make your reservation)</b> เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในโปรแกรมไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลดังต่อไปนี้	
	<p>ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์สำหรับลูกค้าดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ</li> <li>2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม้เท้า หรือเครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว</li> <li>3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ</li> <li>4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ หรือแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง/กลางทาง</li> <li>5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิเช่น ผู้ที่ดื่มสุราระหว่างทัวร์, ไม่รักษาเวลา, เสียดัง พูดจาหยาบคาย สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอดประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบต่อผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้</li> </ol>
<b>การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การยกเลิกและขอเงินค่าบริการที่ชำระไว้แล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันที่น่าเที่ยว ให้คืน 100% ของเงินค่าบริการ</li> <li>1.2 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันที่น่าเที่ยว ให้คืน 50% ของเงินค่าบริการ</li> <li>1.3 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวทราบน้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันที่น่าเที่ยว ไม่ต้องคืนเงินค่าบริการ</li> </ol> </li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. ค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวที่ได้จ่ายจริง เพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวต่อไปนี้ให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ค้างจ่ายตามข้อ 1 แต่ถ้าค่าใช้จ่ายสูงกว่าเงินค่าบริการที่ได้ชำระไว้ ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวจะเรียกจากนักท่องเที่ยวไม่ได้ ทั้งนี้ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว แสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ค่าธรรมเนียมการขอวีซ่า</li> <li>2.2 ค่ามัดจำของบัตรโดยสารเครื่องบิน</li> <li>2.3 ค่าใช้จ่ายที่เป็นอื่นๆ</li> </ol> </li> </ol>
<b>หมายเหตุ</b>	<p>หลักเกณฑ์ที่นำมาใช้นี้ เป็นประกาศในราชกิจจานุเบกษา แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 โดยประกาศใช้นับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป</p>
<b>การขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง (Revision Fees)</b>	
	<p>หากท่านประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง สามารถทำได้ล่วงหน้าก่อนการเดินทางจริง 60 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย</p>
<b>ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket)</b>	
	<p>ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกรุ๊ป เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ REFUND ตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาตรวจสอบกับ</p>

	<p>เจ้าหน้าที่ฯ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่ก่อนที่ท่านจะชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ</p>
<p><b>การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim)</b></p>	
<p><b>ค่าธรรมเนียมประกันภัยและค่าธรรมเนียมน้ำมันเชื้อเพลิงของสายการบิน (Insurance and Fuel Surcharge / Tax YQ)</b></p>	<p>การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุป สามารถสะสมไมล์กับเครือข่าย Star Alliance ได้ 50%, ออสเตเรียนแอร์ไลน์ 100 %, ส่วนสายการบิน ฟินแอร์, ลูฟท์ฮันซ่า, สแกนดิเนเวียแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น</p>
<p><b>โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation)</b></p>	<p>ติดตามอัตราที่ทางสายการบินปรับค่าธรรมเนียม ณ <b>วันที่ 1 มกราคม 2563</b> การเปลี่ยนแปลงของสายการบินในภายหลัง ถือเป็นค่าทัวร์ส่วนเพิ่มที่ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บตามความเป็นจริง ณ วันที่ออกตัว</p>
<p><b>สถานที่เข้าชม (Reservation Fee &amp; Entrance Fee)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>ห้องพักแบบ Twin</b> คือห้องพักที่มีเตียงเดี่ยวขนาดเล็ก 3.5 ฟุต 2 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 2 ท่าน</li> <li>▪ <b>ห้องพักแบบ Double</b> คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 2 ท่าน</li> <li>▪ <b>ห้องพักแบบ Triple Room</b> คือห้องพักที่มีเตียงขนาด 5 ฟุต 1 เตียง+3.5 ฟุต 1 เตียง / หรือเตียง 3.5 ฟุต 3 เตียง / สำหรับผู้พัก 3 ท่าน (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตารางผังมาตรฐานในแต่ละโรงแรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ)</li> <li>▪ <b>ห้องพักแบบ Single</b> คือห้องพักที่มีเตียงขนาดเล็กขนาด 3.5 ฟุต 1 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 1 ท่าน</li> <li>▪ <b>ห้องพักแบบ Double Single Used</b> คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 1 ท่าน</li> <li>▪ ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักรู (Twin / Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันตามที่ต้องการ</li> <li>▪ โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีการปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น</li> <li>▪ ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม</li> <li>▪ โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ DOUBLE SINGLE USE เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้</li> </ul>
<p><b>สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter)</b></p>	<p>การจัดโปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทาง Online โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะคืนเงิน Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ แต่หากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯจะไม่มีการคืนเงินใดให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระ Reservation Fee ไปแล้ว <b>กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน</b></p>
<p><b>การสูบบุหรี่ (Smoking Area)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ค่าทัวร์ได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติม ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม และหากโรงแรมดังกล่าวไม่สามารถให้บริการในการยกกระเป๋าขึ้นลงได้ ท่านสามารถเรียกรถยนต์รับจ้างได้ 2 ยูโร / ใบ / ครั้ง</li> <li>▪ สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรจุได้ต่อเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/Economy Class Passenger) การเรียกค่าน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้</li> <li>▪ สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)</li> <li>▪ ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน</li> <li>▪ กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นบนพาหนะการเดินทาง</li> <li>▪ บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อการเกิดการสูญหาย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท / ท่าน</li> </ul>

ในประเทศต่างๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม

**การเดินทางเป็นครอบครัว (Family)**

หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair) , เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของตนเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

**เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ใช้เวลาประมาณ 10-15 วันทำการ**

**\*\*หากท่านเคยทำการเก็บลายนิ้วมือในการยื่นขอวีซ่า Schengen และเคยได้รับประทับตราวีซ่าพร้อมกับมีข้อความ VIS ปรากฏบนหน้าวีซ่าของท่านมาก่อนหน้านี้แล้ว ท่านไม่จำเป็นต้องเก็บลายนิ้วมือสำหรับการยื่นขอวีซ่าในครั้งต่อไป\*\***  
**\*\*ในกรณีที่ท่านไม่เคยทำการเก็บลายนิ้วมือมาก่อน ท่านจำเป็นต้องมาแสดงตัวเพื่อทำการเก็บลายนิ้วมือ\*\***

- พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือประเทศอื่น ต้องนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
- รูปถ่ายสีขนาด 3.5 ซม. x 4 ซม. (รูปถ่ายเน้นช่วงใบหน้ามาถึงหัวไหล่) จำนวน 2 ใบพื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำและห้ามสแกน) ควรีอายุไม่เกิน 6 เดือนและเหมือนกันทั้ง 2 รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์
- หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้นโดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยกเลิกงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
- กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอสำเนาใบทะเบียนการค้า, ใบทะเบียนพาณิชย์ และหนังสือรับรองบริษัทที่ตัดไว้ไม่เกิน 3 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์ หรือใบเสียภาษี และหลักฐานการเงินของบริษัทฯ ย้อนหลัง 3 เดือน
- Statement ที่ออกจากธนาคารและมีตราของธนาคารประทับทุกหน้า ย้อนหลัง 6 เดือน ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา เนื่องจากสถานทูตสวิตเซอร์แลนด์เน้นดูเรื่องการเงินเป็นหลักหากลูกค้ามีบัญชีฝากประจำ/ใบหุ้น/สลากออมสิน โปรดแสดงเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า ในกรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว (เป็นภาษาอังกฤษ) **\*\*\*สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวัน\*\*\* / **\*\*\*หนังสือรับรองจากทางธนาคาร ทางสถานทูตสวิตเซอร์แลนด์ไม่รับพิจารณา\*\*\*****
- กรณีที่บริษัทของท่าน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมดนอกเหนือจากเอกสารข้อ 1-6 แล้ว ทางบริษัทฯ จะต้องออกจดหมายอีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
- กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง
- กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดาจะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกกระจับ มิให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่มีสิทธิ์เรียกร้องคืนค่าวีซ่าได้

หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ เชื่อว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลง และเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ